

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ КК «ЦОП по ЗВС»


И.Е. Гаспарян

«25» декабря 2020 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Центр олимпийской подготовки по зимним видам спорта» на 2021 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУ КК «ЦОП по ЗВС» (далее Учреждение) на 2021 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- закона Краснодарского края от 23.07.2009 № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБУ КК «ЦОП по ЗВС», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции руководства Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения.

Контроль за реализацией Плана в ГБУ КК «ЦОП по ЗВС» осуществляется директором Учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на информационном стенде, интернет-сайте Учреждения.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГБУ КК «ЦОП по ЗВС»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБУ КК «ЦОП по ЗВС», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор	Декабрь 2020 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	юрисконсульт	постоянно
1.3.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников Учреждения с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	Директор, Заместитель директора	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях при директоре	Директор, Заместитель директора, юрисконсульт	Каждое полугодие
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Директор	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Учреждении. Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции.	Директор	Постоянно
3.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения.	Директор	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупционных проявлениях по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения	Директор	По мере поступления обращений
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей тренирующихся с нормативными актами Министерства по вопросу предоставления гражданам платных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Директор, Заместитель директора	сентябрь
4.3.	Осуществление личного приёма граждан директором	Директор	приемные дни
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно

4.5.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений работниками Учреждения	Директор, юрисконсульт	По мере поступления обращений
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, ознакомление работников с принятыми изменениями действующего законодательства в данной области	Директор, юрисконсульт	В течение 2021 года
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, тренерских советах	Директор, Заместитель директора	В течение 2021 года
5.3.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Заместитель директора	В течение 2021 года
6.	Осуществление контроля деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, Заместитель директора, юрисконсульт	В течение 2021 года
6.2	Проведение работы по предупреждению и снижению количества коррупционных правонарушений при осуществлении закупок	Юрисконсульт	постоянно
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств. Организация контроля за целевым и эффективным использованием имущества, находящего на балансе Учреждения.	Директор, Заместитель директора, юрисконсульт	В течение 2021 года
6.4	Проведение заседаний комиссии о результатах выполнения мероприятий плана по противодействию коррупции	Антикоррупционная комиссия	Ежекварталь но
6.5	Усиление контроля за осуществление приема на работу и увольнением, проверка достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Директор	постоянно
6.6	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор	постоянно
6.7	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Директор	по мере необходимости